


«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Московского государственного
университета имени М.В. Ломоносова
В. А. Садовничий
2017 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
МГУ имени М.В.Ломоносова на 2017 год

Настоящие правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГУ разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» и устанавливают порядок приема различных категорий граждан в аспирантуру МГУ в 2017 году.

1. Общие положения

1.1. В аспирантуру МГУ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.2. Прием в аспирантуру МГУ граждан Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе в соответствии с утвержденными Минобрнауки РФ контрольными цифрами приема, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием осуществляется по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, указанным в Приложении 1.

1.5. Получение образования по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лицами, имеющими диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования.

1.6. Прием на заочную форму обучения осуществляется только на договорной основе.

2. Структура и порядок работы комиссий

2.1. Для проведения приема в аспирантуру приказом по МГУ утверждается приемная комиссия. Председатель приемной комиссии – проректор–начальник Управления научной политики и организации научных исследований. Приемная комиссия проводит мероприятия по приему согласно графику (приложение 2).

2.2. По представлениям структурных подразделений приказами по МГУ утверждаются апелляционные комиссии и экзаменационные комиссии.

2.3. Апелляционная комиссия структурного подразделения создается в целях обеспечения соблюдения единых требований для поступающих в аспирантуру и разрешения спорных вопросов. В состав апелляционной комиссии входят: председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии. При рассмотрении апелляций о несогласии с полученной оценкой комиссия вправе привлечь к своей работе специалистов по соответствующей области наук.

2.4. Экзаменационные комиссии формируются по каждому предмету, включенному в перечень вступительных испытаний. Основной задачей деятельности экзаменационных комиссий являются объективная оценка знаний и способностей поступающих.

В состав экзаменационных комиссий входят председатель и члены комиссий из числа лиц, имеющих ученую степень по профилю сдаваемого экзамена. По иностранному языку в состав экзаменационных комиссий могут включаться квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

Комиссия по специальной дисциплине правомочна принимать вступительные экзамены, если в ее заседании участвует не менее трех специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

2.5. Результаты экзаменов, рассмотрения апелляций, представления к зачислению в аспирантуру оформляются протоколами установленного образца. Экзаменационные протоколы хранятся в личном деле поступающего, протоколы рассмотрения апелляций – в структурных подразделениях, протоколы приемной комиссии – в отделе аспирантуры ректората.

3. Прием документов, порядок проведения экзаменов, апелляций, зачисления

3.1. Заявление о приеме в аспирантуру (приложение 3) подается на имя ректора с предоставлением следующих документов:

- документов, удостоверяющих личность и гражданство поступающих;
- оригинала или копии диплома специалиста или магистра;
- списка опубликованных научных работ, изобретений, отчетов по научно-исследовательской работе (при наличии) или реферата по избранному направлению подготовки;

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов – документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность;

- для инвалидов 1 и 2 групп, инвалидов детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения;

- 2 фотографии 3x4, матовые.

3.2. Заявление и необходимые документы предоставляются одним из следующих способов:

- лично поступающим или его доверенным лицом;
- через операторов почтовой связи общего пользования (приложение 4 – почтовые адреса для отправки документов поступающими).

При предоставлении оригиналов документов, удостоверяющих личность и гражданство, указанные документы представляются лично.

3.3. О приеме документов поступающему выдается расписка установленной формы. В случае направления документов по почте, расписка высылается заказным письмом на указанный поступающим почтовый адрес.

3.4. Документы, поданные не в полном объеме или с нарушением установленных сроков, не рассматриваются и возвращаются заявителю лично или по почте.

3.5. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 3.2 Порядка, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

3.6. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

3.5. Все расходы по проезду и пребыванию в Москве в период подачи документов и сдачи вступительных испытаний поступающие производят за свой счет. Иногородним поступающим на период вступительных испытаний предоставляется общежитие при наличии мест.

3.6. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные экзамены:

– экзамен по специальной дисциплине, соответствующей направленности программы;

– экзамен по философии;

– экзамен по иностранному языку.

3.7. Вступительные экзамены проводятся в сроки, определенные графиком (приложение 2). Расписание экзаменов и консультаций утверждается структурным подразделением и размещается на информационном стенде и сайте структурного подразделения.

3.8. Уровень знаний поступающего по каждому предмету оценивается по пятибалльной системе. При отсутствии поступающего на вступительном экзамене в качестве оценки проставляется неявка. Результаты сдачи вступительных экзаменов сообщаются поступающим в течение трех дней со дня экзамена путем их размещения на сайте и информационном стенде структурного подразделения.

3.9. Лица, пропустившие вступительный экзамен по документально подтвержденной уважительной причине вправе подать заявление с просьбой о повторном допуске к экзамену с приложением соответствующих документов. Повторная сдача экзамена проводится в сроки, предусмотренные расписанием.

3.10. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.11. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой. Апелляция подается в день объявления результатов или на следующий рабочий день. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и считается окончательным. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию.

3.12. Лица, получившие неудовлетворительную оценку на одном из вступительных экзаменов и не подавшие заявление об апелляции, к сдаче последующих экзаменов не допускаются. Лица, получившие неудовлетворительную оценку на одном из вступительных

экзаменов и подавшие заявление об апелляции, допускаются к сдаче последующих экзаменов только после получения положительного решения апелляционной комиссии.

3.13. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

3.14. Зачислению на места в рамках контрольных цифр приема подлежат поступающие, предоставившие оригинал диплома о высшем образовании в установленные сроки, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – заключившие договор и оплатившие обучение.

3.15. Зачисление производится с 1 октября 2017 года.

3.16. Иногородним, зачисленным в очную аспирантуру, предоставляется общежитие при наличии мест, выделяемых структурным подразделениям.

4. Особенности приема в аспирантуру иностранных граждан и лиц без гражданства

4.1. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

4.2. В случае предоставления документа об образовании иностранного государства в приемную комиссию структурного подразделения предоставляется:

- оригинал документа об образовании, легализованный в установленном порядке;
- перевод документа об образовании на русский язык в установленном в Российской Федерации порядке;
- оригинал или копия Свидетельства о признании иностранного образования, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Минобрнауки России (Рособрнадзор) (при наличии). В случае отсутствия Свидетельства о признании иностранного образования Рособрнадзора, МГУ оставляет за собой право провести экспертную оценку документа об образовании иностранного государства на предмет соответствия полученного образования в иностранном государстве образованию, требуемому уровню образования для поступления в аспирантуру.

4.3. Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранных граждан и лиц без гражданства, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии), указанным во въездной визе (при ее наличии).

4.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом». Дополнительно в приемную комиссию представляются оригиналы или копии следующих документов:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);

– родство по прямой восходящей линии с указанными выше лицами – для потомков соотечественников;

– проживание за рубежом – для всех указанных лиц.

В случае предоставления копий указанных документов предъявляются их оригиналы.

4.5. Иностранцы граждане, имеющие гражданство государств-участников, подписавших Соглашение о сотрудничестве в области образования от 15 мая 1992 года (г. Ташкент), постоянно проживающие на территории Российской Федерации, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии предоставления ими удостоверения Вид на жительство.

4.6. Иностранцы граждане, имеющие гражданство Республики Беларусь, Республики Казахстан и Киргизской Республики, в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения от 24 ноября 1998 г. имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

4.7. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.8. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты осуществляется по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации отдельными приказами по МГУ.

4.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.10. Прием документов иностранных граждан, поступающих в аспирантуру МГУ на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется с 15 июня 2017 года. В исключительном случае при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, возможно проведение дополнительного приема в аспирантуру иностранных граждан, поступающих на договорной основе. Решение о проведении для иностранных граждан дополнительного приема в структурном подразделении принимается Ректором.

4.11. Перечень вступительных испытаний у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг: иностранный язык, философия, специальность. Граждане стран и территорий, где русский язык не является официальным языком, в качестве вступительного испытания по иностранному языку имеют право сдавать русский язык. Вступительным испытанием по иностранному языку не может считаться официальный язык той страны, гражданином которой является абитуриент.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Перечень направлений подготовки,
по которым МГУ объявляет прием в аспирантуру в 2017 году:**

	Направление подготовки	Срок обучения по очной форме*	Факультет
01.06.01	Математика и механика	4 года	Механико-математический факультет
			Факультет вычислительной математики и кибернетики
			Физический факультет
03.06.01	Физика и астрономия	4 года	Факультет наук о материалах
			Факультет фундаментальной физико-химической инженерии
			Физический факультет
04.06.01	Химические науки	4 года	Факультет наук о материалах
			Факультет фундаментальной физико-химической инженерии
			Физический факультет
			Химический факультет
05.06.01	Науки о Земле	3 года	Географический факультет
			Геологический факультет
			Физический факультет
06.06.01	Биологические науки	4 года	Биологический факультет
			Факультет биоинженерии и биоинформатики
			Факультет наук о материалах
			Факультет почвоведения
			Физический факультет
			Химический факультет
09.06.01	Информатика и вычислительная техника	4 года	Механико-математический факультет
			Факультет вычислительной математики и кибернетики
			Физический факультет
10.06.01	Информационная безопасность	4 года	Механико-математический факультет
			Факультет вычислительной математики и кибернетики
30.06.01	Фундаментальная медицина	3 года	Факультет фундаментальной медицины
31.06.01	Клиническая медицина	3 года	Факультет фундаментальной медицины
33.06.01	Фармация	3 года	Факультет фундаментальной медицины
35.06.01	Сельское хозяйство	4 года	Факультет почвоведения
37.06.01	Психологические науки	3 года	Факультет психологии
38.06.01	Экономика	3 года	Высшая школа государственного администрирования

			Институт стран Азии и Африки
			Московская школа экономики
			Факультет государственного управления
			Экономический факультет
39.06.01	Социологические науки	3 года	Высшая школа современных социальных наук
			Социологический факультет
			Факультет государственного управления
40.06.01	Юриспруденция	3 года	Высшая школа государственного аудита
			Факультет государственного управления
			Юридический факультет
41.06.01	Политические науки и регионоведение	3 года	Высшая школа культурной политики и управления в гуманитарной сфере
			Институт стран Азии и Африки
			Исторический факультет
			Социологический факультет
			Факультет глобальных процессов
			Факультет государственного управления
			Факультет мировой политики
			Факультет политологии
			Философский факультет
42.06.01	Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело	3 года	Факультет журналистики
44.06.01	Образование и педагогические науки	3 года	Факультет иностранных языков и регионоведения
			Факультет педагогического образования
			Факультет психологии
			Филологический факультет
45.06.01	Языкознание и литературоведение	3 года	Высшая школа перевода
			Институт стран Азии и Африки
			Факультет иностранных языков и регионоведения
			Филологический факультет
46.06.01	Исторические науки и археология	3 года	Институт стран Азии и Африки
			Исторический факультет
			Факультет государственного управления
47.06.01	Философия, этика и религиоведение	3 года	Философский факультет
50.06.01	Искусствоведение	3 года	Исторический факультет
			Факультет искусств
51.06.01	Культурология	3 года	Высшая школа культурной политики и управления в гуманитарной сфере
			Институт стран Азии и Африки
			Факультет иностранных языков и регионоведения

)* срок обучения по заочной форме увеличивается на один год, по сравнению со сроком обучения по очной форме.

График приемной кампании

Этап работы	Срок	Примечание
Размещение правил приема в аспирантуру на 2017 год, в том числе перечень направлений подготовки, по которым осуществляется прием, перечень вступительных испытаний; информации о сроках приема документов, сроках вступительных испытаний, сроках зачисления; информации о контрольных цифрах приема; образца договора об оказании платных образовательных услуг	до 31.03.2017	на сайте МГУ
Размещение информации о формах проведения вступительных испытаний; программ вступительных испытаний; информации о наличии общежития	до 31.03.2017	на сайтах и информационных стендах структурных подразделений
Прием документов от поступающих	с 15.06.2017 до 30.08.2017	в соответствии с графиками приема документов структурных подразделений МГУ
Размещение информации о количестве поданных заявлений, полного перечня лиц, подавших заявление, по каждому направлению подготовки с указанием формы обучения	с начала приема документов	регулярно обновляется на сайтах структурных подразделений
Размещение информации о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций	за 14 дней до начала вступительных испытаний	на сайтах и информационных стендах структурных подразделений
Проведение вступительных экзаменов	с 04.09.2017 до 19.09.2017	для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в аспирантуру по договорам об оказании платных образовательных услуг могут быть установлены иные сроки проведения вступительных испытаний
Предоставление подлинников дипломов о высшем образовании лицами, включенными в список рекомендованных к зачислению на места в рамках контрольных цифр приема	до 22.09.2017	
Заседание приемной комиссии	до 22.09.2017	
Размещение списков рекомендованных к зачислению	до 25.09.2017	на сайтах и информационных стендах структурных подразделений
Заключение договоров на обучение	до 27.09.2017	
Издание приказа о зачислении в аспирантуру в рамках контрольных цифр приема и по договорам на об оказании платных образовательных услуг	до 01.10.2017	

Фотография

Ректору МГУ имени М.В. Ломоносова
академику Садовничему Виктору Антоновичу
от
(Фамилия)
(Имя)
(Отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче вступительных экзаменов в
(очную бюджетную, очную по контракту или заочную по контракту)
аспирантуру факультета МГУ имени
М.В. Ломоносова по направлению
(код и наименование направления)
по направленности (специальности):

В качестве вступительного экзамена по иностранному языку буду сдавать
[] английский язык [] немецкий язык [] французский язык

В общежитии
[] нуждаюсь на период сдачи вступительных испытаний
[] нуждаюсь на период обучения (только для очной аспирантуры)
[] не нуждаюсь

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных
испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (при
наличии медицинской справки)
[] нуждаюсь [] не нуждаюсь

О себе сообщаю:
1. ФИО
2. Пол 3. Число, месяц, год рождения
4. Место рождения село, деревня, город, район, область
5. Гражданство 6. Семейное положение:
Члены семьи указанием возраста:

7. ИНН 8. СНИЛС
9. Контактные телефоны: дом: раб.
моб.
10. Адрес электронной почты:
11. Полис ОМС: серия №
12. Паспорт: серия № дата выдачи: Код подр.:
Кем выдан:

13. Образование _____

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания	Уровень предыдущего образования, квалификация (бакалавр, специалист, магистр)	Документ об образовании (серия, номер, дата выдачи)

14. Адрес постоянной регистрации: _____

_____ 15. Адрес временной регистрации (при наличии): _____

16. Информация о сданных кандидатских экзаменах

Наименование кандидатского экзамена	Название учебного заведения и его местонахождение	Дата сдачи экзамена	Оценка

17. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству):

При заполнении данного пункта учреждения, организации в предприятия необходимо именовать так, как они назывались в своё время, военную службу записывать с указанием должности

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

18. Отношение к воинской обязанности и воинское звание: _____

Состав: _____ Род войск: _____
(командный, политический, административный, технический и т. д.)

19. Результаты индивидуальных достижений с указанием сведений о них, учёная степень, учёное звание, список публикаций, гранты, стипендии, патенты, правительственные награды и т.д. _____

Я ознакомлен(а) с:

- Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности МГУ имени М.В. Ломоносова;
- Свидетельством о государственной аккредитации МГУ имени М.В. Ломоносова по соответствующим направлениям подготовки;
- Правилами приема на обучение в МГУ имени М.В. Ломоносова по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2017 году.

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также:

- получение высшего образования данного уровня впервые;
- согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления указанной в Уставе МГУ имени М.В. Ломоносова деятельности в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- согласие на использование в ходе вступительных испытаний средств аудио- и видеозаписи;
- мою информированность об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, предоставляемых для поступления.

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Заявления о приеме в аспирантуру с приложением всех требуемых документов направляются по адресам:

1) Механико-математический, факультет вычислительной математики и кибернетики, физический, химический, факультет наук о материалах, биологический, факультет фундаментальной физико-химической инженерии, факультет биоинженерии и биоинформатики, факультет почвоведения, географический, геологический, филологический, юридический, экономический, социологический, факультет педагогического образования, Высшая школа перевода, Высшая школа современных социальных наук, Высшая школа культурной политики и управления, факультет мировой политики, факультет глобальных процессов, Московская школа экономики, Высшая школа государственного аудита – по адресу: 119991, Москва, Ленинские горы, д. 1, МГУ с указанием факультета.

2) Факультет государственного управления, исторический факультет, философский факультет, факультет политологии – по адресу: 119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 27, корп. 4 с указанием факультета.

3) Факультет фундаментальной медицины – по адресу: 119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 31, корп. 5.

4) Факультет журналистики – по адресу: 125009, Москва, Моховая, 9.

5) Факультет иностранных языков и регионоведения – по адресу: 119192, Москва, Ломоносовский проспект, дом 31, корп. 1, комн. 230.

6) Институт стран Азии и Африки и факультет психологии – по адресу: Москва, 125009, Моховая, 11.

7) Факультет искусств – по адресу: 125009, Москва, ул. Б. Никитская, д. 3, стр. 1.