

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Московского государственного  
университета имени М.В. Ломоносова



В.А. Садовничий

28 марта 2018 год

## Положение

### об Аттестационной комиссии Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

1. Аттестационная комиссия МГУ (далее – Аттестационная комиссия) создается для осуществления оценки соответствия диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертации) а так же аттестационных дел критериям и требованиям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова», «Положением о диссертационных советах Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова». Аттестационная комиссия готовит заключения для Ученого совета МГУ по представленным диссертационными советами МГУ аттестационным делам, заключения по апелляциям, поданным на решения диссертационных советов МГУ, а также по вопросам лишения (восстановления) ученых степеней, присвоенных на основании решения диссертационных советов МГУ.

Аттестационная комиссия готовит представления, на основании которых Ученый совет МГУ принимает решения о выдаче дипломов кандидата наук и доктора наук.

2. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и руководствуется в своей деятельности

*В.А. Садовничий*



2. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и руководствуется в своей деятельности «Положением о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова», «Положением о диссертационных советах Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова» и другими нормативными актами МГУ.

3. Аттестационная комиссия по результатам проведенной оценки готовит заключение:

- 1) о соответствии диссертации и аттестационного дела установленным критериям и требованиям;
- 2) по апелляции, поданной на решения диссертационного совета МГУ по вопросам присуждения ученых степеней;
- 3) по заявлениям о лишении (восстановлении) ученых степеней, присвоенных на основании решения диссертационных советов МГУ.

4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, четырех заместителей председателя и членов Аттестационной комиссии.

Численность членов Аттестационной комиссии должна быть не менее 20 человек.

Председатель, заместители председателя, члены Аттестационной комиссии должны иметь ученую степень доктора наук, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой представлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук, полученной в Российской Федерации. Ученым секретарем Аттестационной комиссии может быть лицо, имеющее ученую степень кандидата наук, либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же

академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени кандидата наук, полученной в Российской Федерации.

Состав Аттестационной комиссии формируется из числа ведущих ученых и специалистов в соответствующих областях науки.

Председатель и заместители председателя Аттестационной комиссии не должны являться работниками одного подразделения МГУ.

5. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора сроком на 3 года с возможностью обновления состава Аттестационной комиссией по истечении этого срока.

6. В случае, если выполнение обязанностей члена Аттестационной комиссии может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, член Аттестационной комиссии обязан заявить самоотвод до начала проведения заседания.

7. Организация работы по подготовке заседаний Аттестационной комиссии, контроль за сохранностью аттестационных дел, своевременным их рассмотрением, осуществляется сотрудниками отдела аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов Управления научной политики и организации научных исследований (далее – сотрудники Управления).

8. Заседания Аттестационной комиссии проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя. Заседание проводится, если на нем присутствует не менее 2/3 состава Аттестационной комиссии.

9. Решения Аттестационной комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии.

10. Протокол заседания Аттестационной комиссии подписывается членами аттестационной комиссией.

11. На заседании Аттестационной комиссии имеет право присутствовать проректор - начальник Управления научной политики и организации научных исследований, с правом совещательного голоса, и сотрудники Управления, обеспечивающие работу АК

12. Для рассмотрения отдельных вопросов, находящихся в ведении Аттестационной комиссии, на заседаниях могут присутствовать эксперты, специалисты в соответствующих областях знаний, председатели диссертационных советов, соискатели и иные лица, приглашенные, по решению аттестационной комиссии.

13. Аттестационная комиссия под руководством председателя готовит заключения для Ученого совета МГУ о соответствии диссертаций и аттестационных дел установленным критериям и требованиям.

В обсуждении и голосовании по диссертации и аттестационному делу не могут принимать участие члены Аттестационной комиссии, являющиеся членами диссертационного совета, где защищалась данная диссертация, сотрудниками кафедры (лаборатории), в которой выполнялась данная диссертация, а также научными руководителями и научными консультантами соискателя ученой степени, выполнившего диссертацию.

14. При рассмотрении апелляции, поданной на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени, а так же при рассмотрении заявления о лишении (восстановлении) ученой степени, Аттестационная комиссия, в соответствии с «Положением о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова», формирует Экспертную комиссию для рассмотрения данного вопроса, определяет перечень мероприятий, необходимых для решения данного вопроса и назначает ответственного, из числа членов аттестационной комиссии, который представляет результаты рассмотрения Аттестационной комиссии.