

Положение

о порядке проведения избрания по конкурсу на замещение должностей педагогических и научных работников Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова

Настоящее положение о порядке избрания по конкурсу (далее – конкурс) на замещение должностей педагогических и научных работников Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее — Положение) регламентирует вопросы, касающиеся процедуры проведения конкурсов на замещение педагогических должностей (профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента) и научных должностей (заведующего лабораторией, отделом, сектором, главного, ведущего, старшего и младшего научных сотрудников, научного сотрудника).

1. Общие положения

1.1 Замещение должностей и перевод на должности педагогических и научных работников Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова осуществляется путем избрания по конкурсу.

1.2 Конкурс объявляется по решению ректора МГУ на официальном сайте МГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт МГУ) не позднее, чем за 60 дней до дня его проведения.

1.3 Объявление о конкурсе должно содержать квалификационные требования и (или) требования профессиональных стандартов, предъявляемые к претендентам (в том числе – требование о наличии ученой степени, ученого звания и т. д.) и дату выхода объявления.

2. Объявление конкурса

2.1 Конкурс может объявляться на должности, замещаемые работниками МГУ, у которых истекает срок трудового договора, а также на вакантные должности.

2.2 Конкурс на должности, замещаемые работниками МГУ, у которых истекает срок трудового договора, объявляется не позднее, чем за четыре месяца до истечения срока трудового договора. Для этого, не позднее шести месяцев до окончания срока трудового договора, руководитель структурного подразделения МГУ по представлению кадровой службы должен направить на имя ректора соответствующее представление, содержащее квалификационные требования и (или) требования

профессиональных стандартов, предъявляемые к претендентам (в том числе – требование о наличии ученой степени, ученого звания и т. д.).

2.3 Сотрудник, занимающий должность, на замещение которой объявлен конкурс, должен быть уведомлен кадровой службой о выходе объявления об этом конкурсе в течение недели.

2.4 Конкурс на вакантные должности может быть объявлен в любое время по решению ректора с учетом представлений руководителей структурных подразделений.

3. Подача заявлений для участия в конкурсе

3.1 Заявление претендента на участие в конкурсе подается в режиме онлайн путем заполнения электронной формы через официальный интернет-сайт МГУ (<http://www.msu.ru>). При запросе этой формы произойдет переадресация на интернет-сайт Интеллектуальной системы тематического исследования наукометрической информации МГУ «ИСТИНА» (далее – система «ИСТИНА») <http://istina.msu.ru/vacancies>. При заполнении формы претендент знакомится с настоящим Положением, дает свое согласие на обработку персональных данных, а также предоставляет или уточняет данные о результатах своей деятельности в Личном кабинете в системе «ИСТИНА».

3.2 Срок подачи заявления составляет 30 дней с момента публикации объявления на официальном сайте МГУ.

3.3 В течение 30 дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявления, претендент должен представить ученому секретарю подразделения следующие документы:

- заверенные копии документов об образовании, ученом звании, ученой степени;
- заверенный личный листок по учету кадров (при повторном избрании) или копию трудовой книжки (при наличии);
- список публикаций, заверенный по месту работы;
- документы, подтверждающие данные о результатах деятельности претендента, представленные в Личном кабинете в системе «ИСТИНА»;
- оформленные в установленном порядке документы, подтверждающие отсутствие судимости и медицинских противопоказаний к работе в образовательной организации (для лиц, устраивающихся на работу в МГУ впервые).

3.4 Претендент не допускается к участию в конкурсе в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым к кандидатам на соответствующую должность;

- нарушения установленных сроков и порядка подачи заявления и документов.

Отказ в письменной форме доводится до сведения претендента с возвратом ему документов уполномоченным должностным лицом структурного подразделения нарочным либо направляется по почте заказным письмом.

4. Предварительное обсуждение кандидатур

4.1 Решению Ученого совета, на котором проводится конкурс, предшествует обсуждение претендентов на заседании кафедры, отдела, лаборатории, сектора с целью учета мнения научно-педагогического коллектива подразделения. О дате, времени, месте и процедуре обсуждения кандидатуры претендент получает уведомление по электронной почте через систему «ИСТИНА» не позднее, чем за 7 дней до проведения заседания. Претендент имеет право присутствовать на этом обсуждении. Ему может быть предложено выступить с научным сообщением, лекцией, отчетом о работе за определенный период. Форма такого выступления определяется руководителем подразделения МГУ (деканом факультета, директором института).

По итогам заседания кафедры, отдела, лаборатории, сектора составляется мотивированное заключение по кандидатуре претендентов с результатами голосования, которое должно содержать детализированные сведения о персональном рейтинге претендентов (количественной оценке результатов их преподавательской и научной деятельности), а также оценку выполненной и планируемой педагогической и научной работы.

4.2 При избрании по конкурсу на должности профессора и главного научного сотрудника, заведующего лабораторией, отделом, сектором предварительное обсуждение кандидатур проходит также на Ученом совете структурного подразделения МГУ, который выражает свое мнение и составляет мотивированное заключение с результатами голосования. Заключение Ученого совета подразделения по конкурсу на эти должности вместе с рекомендацией руководителя структурного подразделения о продолжительности трудового договора (с учетом персональных рейтингов кандидатов) и информационным листом из «Истины», подписанным претендентом и руководителем, передается в Ученый совет МГУ.

5. Принятие решения Ученым советом

5.1 .В Ученый совет помимо документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, подаются:

- мотивированное заключение кафедры, лаборатории, отдела, сектора относительно кандидатур претендента с результатами голосования;

- выписка из протокола заседания Ученого совета структурного подразделения с результатами голосования для претендентов, чьи дела рассматриваются Ученым советом МГУ.

5.2 Ученый совет, на котором проводится конкурс, вправе предложить претенденту провести пробные лекции, занятия или выступить с сообщением на заседании Ученого совета.

5.3 Претендент имеет право присутствовать на заседании Ученого совета при рассмотрении своей кандидатуры. Отсутствие претендента не является препятствием для проведения конкурса.

5.4 Решение по конкурсу принимается Ученым советом путём тайного голосования.

Фамилии всех претендентов на данную должность вносятся в один бюллетень установленной в МГУ формы (Приложение 1). Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий). Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в избрании по конкурсу двух или более претендентов на одну должность, признается недействительным.

Прошедшим конкурсное избрание считается претендент, получивший путем тайного голосования не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании членов Ученого совета при кворуме не менее $2/3$ списочного состава Ученого совета.

5.5 При отсутствии указанного в пункте 5.4 настоящего Положения кворума заседание Ученого совета признается несостоявшимся. Повторное рассмотрение вопроса о конкурсном избрании назначается на ближайшее заседание Ученого совета.

5.6 При участии в конкурсе более двух претендентов, если никто из претендентов не набрал необходимого количества голосов, то проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом голосовании.

В случае, если при повторном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

5.7 Если на конкурсную должность не подано ни одного заявления, конкурс признается несостоявшимся.

5.8 Решение Ученого совета об избрании по конкурсу на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента, ведущего, старшего и младшего научных сотрудников, научного

сотрудника утверждается приказом руководителя структурного подразделения МГУ.

5.9 Избрание по конкурсу на замещение должностей заведующего лабораторией, отделом, сектором, профессора и главного научного сотрудника, проводится Ученым советом МГУ. Решение Ученого совета МГУ об избрании по конкурсу на замещение указанных должностей утверждается приказом ректора.

5.10 Трудовой договор с успешно прошедшим избрание по конкурсу претендентом на должности: заведующего лабораторией, отделом, сектором, профессора, главного научного сотрудника, заключает ректор, а по должностям доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника — руководитель структурного подразделения по доверенности. Указанные должностные лица в пределах своей компетенции издают приказы о приеме на работу. Срок трудового договора определяется с учетом персональных рейтингов педагогических и научных работников.

5.11 Должности педагогических и научных работников считаются вакантными, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученым советом лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в МГУ, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Приложение 1

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова

(наименование высшего учебного заведения, филиала вуза)

Б ю л л е т е н ь

для тайного голосования по избранию по конкурсу на должность

факультета

(наименование должности, кафедры, научного структурного подразделения)

У ч е н ы й с о в е т

факультета

(высшего учебного заведения, филиала, факультета)

_____ заседания Ученого совета.

(дата и № протокола)

фамилия (ии), имя, отчество претендента (ов)

Примечание:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).

2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в избрании по конкурсу двух или более претендентов на одну должность признается недействительным.